

進修部通訊

第 107-1-14 週（視同正式文件，請副班長務必逐條宣達）

進修部訊息查詢方式:本校網頁→行政單位→進修部→最新消息

【教務組】

1. 107-2 學期註冊須知，請各班至學務組班級櫃領取，下學期開學為 108 年 2 月 18 日（一）詳閱進修部網站最新消息。
2. 107 學年度第 2 學期進修部分類通識選課時間：107 年 12 月 31 日（一）至 108 年 1 月 13 日（日）。一律採網路選課【宏國德霖首頁→資訊服務→校務行政系統→學生欄之隨修/暑修選課系統】。原班級必、選修課程由系統直接轉入學生選課資料，未依規定於選課時間內選課者或無故不選者，表示自動放棄選擇科目的權利。
3. 本學期「學生對教師教學評量」問卷調查，自 12 月 2 日至 12 月 22 日止，請同學至校首頁右側「教學評量」點入填寫。
4. 新生畢業證書尚未取回者，請到進修部教務組領取。
5. 本學期欲辦理 107 學年度第二學期轉系科同學，請至教務組領取申請表，辦理時間自 11 月 12 日起至 108 年 1 月 4 日止。
6. 入學新生學歷未交者請至進修部教務組說明，否則因無法核報學籍，將會導致退學。

【學務組】

1. 自 108 年 1 月 1 日起 89 年次役男出境應經核准，請同學若有兵役之問題可至學務組許晴教官詢問。
2. 辦理 107 學年度第 2 學期學生汽、機車停車證申請作業自 107 年 12 月 19 日至 108 年 1 月 18 日止，週一至週五 10:00 至 19:00 至第一教學館 106 室辦理。
團體申請方式:以班級為單位採團體辦理，由班長至第一教學館 106 室辦理。
3. 12 月 22 日星期六因人事行政局彈性補上班，進修部學生不用到校上課，所影響的課程，由任課老師彈性補課，12 月 29 日有課班級正常上課。
4. 本學期「導師評量」問卷調查，自 11 月 27 日至 12 月 22 日止，請同學至校首頁右側「導師評量」點入填寫。請導師協助宣傳、鼓勵學生上網填寫「導師評量問卷」。
5. 請同學上下課時多注意安全騎乘機車減速慢行，停放後山停車場請減少噪音，進出學校路口請配合交通號誌及義交指揮；另校園周邊社區內請勿隨意進入停放機車，以免影響社區民眾安寧。
6. 學期已至第 14 週請同學儘速完成缺曠課線上請假手續。請於期限內（21 天）完成申請線上請假手續，逾時均列為同學本期曠課時數記錄，請特別留意，請假系統若有狀況至進修部學務組反映。
【重申】各類請假，填寫請假事由請務必按實填寫，「事假」應寫明事由，不宜填寫：家裡有事、臨時有事等；「病假」應寫明病因，不宜填寫：生病、看醫生、身體不適等，「喪假」請寫明過世親屬關係，未敘明者將退回假單。另線上送出假單後，應隨時查看是否已經審核完畢且通過，若未審核應向導師報告審核假單，若未通過應於期限內（缺課當日起 14 天內）重新申請。
7. 同學在校學習，請注意兩性相處，尊重性別平等及性別多元，彼此相互尊重，共創友善校園。學生調查申請窗口：學務處生輔組（瑋琪樓 1 樓）何禹甄小姐（分機 645），信箱：harass@mail.hdut.edu.tw。
8. 學校總務處誠徵工讀生，時薪 140 元/時，享勞保，有意願同學請週一至週五 8:30~16:30 聯絡總務處林組長（02）2273-3567 分機 577。