

進修部通訊

第 102-1-08 週

【教務組】

1. 進修部將於第 9 週進行本學期第一次教室日誌查驗，請各班學藝股長確認教室日誌是否填寫完成(查驗至第 8 週 11 月 1 日)，包含：系科、班級、週次、日期、科目、教師姓名、教學進度、任課教師核簽…等項目，並請各班導師於導師簽核處簽章。請各班學藝股長於規定查驗日期前將教室日誌送回進修部學務組班級信箱，謝謝合作。
2. 申請抵免退選退費同學，請於 10 月 31 日前至教務組填寫申請單，逾期不在辦理。
3. 辦理新生悠遊卡學生證請到進修部教務組領取。

【學務組】

1. 10 月 17 日新生體檢已辦理完畢，請自行體檢同學請於 10 月 31 日前將體檢報告送交學務組。
2. 進修部 102 學年第一學期吸菸人口問卷調查表已放置於各班信箱，請各班班長領回後要求同學確實填寫，並於 11 月 1 日前收齊繳回學務組。
3. 11 月 5 日 1840 至 2100 於圖書館三樓會議室，辦理本學期幹部座談暨法治教育宣導，請 30 人以上班級班長及班代表參加，不足 30 人班級由班代表與會，本會議為重要會議與會人員准予請公假，未到班級幹部列入期末獎懲；班代表請先行整理問題建議，於 11 月 1 日前繳交至學務組，以利後續綜整答覆。
4. 102 年大專校院在學役男申請於大學第一、第二學年或五專第三、第四學年暑假，接受二階段常備兵役軍事訓練相關事宜，請同學自行點閱學校首頁-校內最新消息相關資訊。
5. 提醒同學及各班服務股長使用教室後請整理清潔，做好三分鐘環保工作，保持良好的上課環境。

進修部通訊

第 102-1-08 週

【教務組】

1. 進修部將於第 9 週進行本學期第一次教室日誌查驗，請各班學藝股長確認教室日誌是否填寫完成(查驗至第 8 週 11 月 1 日)，包含：系科、班級、週次、日期、科目、教師姓名、教學進度、任課教師核簽…等項目，並請各班導師於導師簽核處簽章。請各班學藝股長於規定查驗日期前將教室日誌送回進修部學務組班級信箱，謝謝合作。
2. 申請抵免退選退費同學，請於 10 月 31 日前至教務組填寫申請單，逾期不在辦理。
3. 辦理新生悠遊卡學生證請到進修部教務組領取。

【學務組】

1. 10 月 17 日新生體檢已辦理完畢，請自行體檢同學請於 10 月 31 日前將體檢報告送交學務組。
2. 進修部 102 學年第一學期吸菸人口問卷調查表已放置於各班信箱，請各班班長領回後要求同學確實填寫，並於 11 月 1 日前收齊繳回學務組。
3. 11 月 5 日 1840 至 2100 於圖書館三樓會議室，辦理本學期幹部座談暨法治教育宣導，請 30 人以上班級班長及班代表參加，不足 30 人班級由班代表與會，本會議為重要會議與會人員准予請公假，未到班級幹部列入期末獎懲；班代表請先行整理問題建議，於 11 月 1 日前繳交至學務組，以利後續綜整答覆。
4. 102 年大專校院在學役男申請於大學第一、第二學年或五專第三、第四學年暑假，接受二階段常備兵役軍事訓練相關事宜，請同學自行點閱學校首頁-校內最新消息相關資訊。
5. 提醒同學及各班服務股長使用教室後請整理清潔，做好三分鐘環保工作，保持良好的上課環境。