



宏國德霖科技大學

Hungkuo Delin University of Technology

113 學年度

進修部產學攜手合作計畫

招生簡章

主辦學校：宏國德霖科技大學

地址：236302 新北市土城區青雲路 380 巷 1 號

學生入學服務中心 電話：(02)2273-3567 轉 分機 675~670

網址：<https://www.hdut.edu.tw>

宏國德霖科技大學 **113** 學年度餐旅管理系產學攜手計畫 重要日程表

項 目	日 期
簡章公告	即日起
通訊報名 (網路填寫報名表)	113 年 4 月 08 日 (一) ~ 113 年 6 月 14 日 (五) 止
現場報名 (網路填寫報名表)	113 年 4 月 08 日 (一) ~ 113 年 6 月 21 日 (五) 止
成績查詢	113 年 7 月 24 日 (三)
受理複查成績	113 年 7 月 25 日 (四)
放榜公告 (網路查詢)	113 年 7 月 26 日 (五)
錄取、報到及註冊	依錄取通知單規定日期、時間辦理報到及註冊

注意：1. 以上與本會招生作業相關時程若遇不可抗力因素(如颱風、地震、...等)，本會得視情況延期，並公告於本校招生資訊網頁。

2. 若**113**學年度註冊日有異動，本日程表將依本校招生委員會公告為準。

3. 考生服務電話：(02)2273-3567 轉 分機 675~670 學生入學服務中心(瑋琪樓 1 樓)

目 錄

壹、報名資格.....	1
貳、招生系別、合作廠商.....	3
參、報名方式、日期及地點.....	3
肆、報名手續.....	4
伍、計分項目及計分標準、加權計分標準.....	6
陸、錄取辦法.....	7
柒、成績查詢.....	7
捌、成績複查辦法.....	7
玖、錄取、報到暨註冊程序.....	7
拾、招生申訴處理辦法.....	7
拾壹、其他.....	8
<hr/>	
附表一 宏國德霖科技大學 113 學年度四技進修部產學攜手專班招生 報名表.....	10
附表二 宏國德霖科技大學 113 學年度四技進修部產學攜手專班招生 報名證.....	11
附表三 報名證件黏貼表.....	12
附表四 學習計畫(範例).....	13
附表五 通訊報名專用信封.....	14
附表六 成績複查申請表.....	15
附表七 報名考生申訴書.....	16
附表八 切結書.....	17

壹、報名資格

具下列學歷(力)資格條件之一者，始具報名資格：

一、技術型高級中等學校、普通型高級中等學校附設專業群科、綜合型高級中等學校專門學程等(以下簡稱高級中等學校)畢業生。

二、符合下列資格之一者，具同等學力：

(一)高級中等學校及進修學校肄業學生有下列情形之一：

- 1.僅未修習規定修業年限最後一年，因故休學、退學或重讀二年以上，持有學校核發之歷年成績單，或附歷年成績單之修業證明書、轉學證明書或休學證明書。
- 2.修滿規定修業年限最後一年之上學期，因故休學或退學一年以上，持有學校核發之歷年成績單，或附歷年成績單之修業證明書、轉學證明書或休學證明書。
- 3.修滿規定年限後，因故未能畢業，持有學校核發之歷年成績單，或附歷年成績單之修業證明書、轉學證明書或休學證明書。

(二)五年制專科學校及進修學校肄業學生有下列情形之一：

- 1.修滿三年級下學期後，因故休學或退學一年以上，持有修業證明書、轉學證明書或休學證明書，並檢附歷年成績單。
- 2.修讀四年級或五年級期間，因故休學或退學，或修滿規定年限，因故未能畢業，持有修業證明書、轉學證明書或休學證明書，並檢附歷年成績單。

(三)依藝術教育法實施一貫制學制肄業學生，持有修業證明者，依其修業情形屬高級中等學校或五年制專科學校，準用前(一)、(二)點規定。

(四)高級中學及職業進修(補習)學校或實用技能學程(班)三年級(延教班)結業，持有修(結)業證明書。

(五)自學進修學力鑑定考試通過，持有普通型高級中等學校(須取得學歷證件滿1年以上)、技術型高級中等學校或專科學校畢業程度學力鑑定通過證書。

(六)知識青年士兵學力鑑別考試及格，持有高中程度及格證明書。須取得有關學歷(力)證件滿1年以上，始具報名資格。

(七)國軍退除役官兵學力鑑別考試及格，持有高中程度及格證明書。須取得有關學歷(力)證件滿1年以上，始具報名資格。

(八)軍中隨營補習教育經考試及格，持有高中學力證明書。須取得有關學歷(力)證件滿1年以上，始具報名資格。

(九)下列國家考試及格，持有及格證書：

- 1.公務人員高等考試、普通考試或一等、二等、三等、四等特種考試及格。
- 2.專門職業及技術人員高等考試、普通考試或相當等級之特種考試及格。

(十)持大陸高級中等學校肄業文憑，符合大陸地區學歷採認辦法規定，並有第(一)點所列情形之一。

(十一)技能檢定合格，有下列資格之一，持有證書及證明文件：

- 1.取得丙級技術士證或相當於丙級之單一級技術士證後，從事相關工作經驗五年以上。
- 2.取得乙級技術士證或相當於乙級之單一級技術士證後，從事相關工作經驗二年以上。

3.取得甲級技術士證或相當於甲級之單一級技術士證。

(十二)年滿二十二歲，修習下列不同科目課程累計達四十學分以上，持有學分證明：

- 1.專科以上學校推廣教育學分班課程。
- 2.教育部認可之非正規教育課程。
- 3.空中大學選修生選修課程（不含推廣教育課程）。

(十三)空中大學選修生，修畢四十學分以上（不含推廣教育課程），成績及格，持有學分證明書。

(十四)符合高級中等以下教育階段非學校型態實驗教育實施條例第二十九條第二項規定。

(十五)曾於大學校院擔任專業技術人員、於專科學校或高級中等學校擔任專業及技術教師，經大學校級或聯合招生委員會審議通過。

報名資格注意事項

一、普通型高級中等學校(高級中學)或技術型高級中等學校(高職)普通科之考生，須取得有關學歷(力)證件滿1年以上，始具報名資格。

二、各項報名資格年資是否滿1年之基準為計算至**113年9月30日**止。

三、本國籍學生持有外國高級中學學歷證件，經我國駐外單位驗證屬實者。

四、大陸地區學歷之採認，依下列規定辦理：

臺灣地區人民或以就學許可目的以外身分在臺停留或居留之大陸地區人民持有之大陸地區高級中學學歷證件，符合大陸地區學歷採認辦法規定者，檢具經大陸地區公證處公證，財團法人海峽交流基金會驗證及戶籍所在地各直轄市、縣（市）主管教育行政機關採認之學歷證明文件，請參考「大陸地區學歷採認辦法」第4條第1項第1款規定辦理。

五、雅加達臺灣學校、泗水臺灣學校、吉隆坡臺灣學校、胡志明市臺灣學校、檳吉臺灣學校、東莞臺商子弟學校、華東臺商子女學校、上海臺商子女學校等8所海外學校申請生申請資格，比照國內公立或已立案之私立普通型高級中等學校（高級中學）相關規定辦理。

六、考生選用「政府派外人員子女」優待方式，以一次為限，並僅適用於畢業當年。蒙藏學生經錄取註冊入學後再轉校（院）、轉系（科）者，不得再享受本辦法之優待；經錄取後再重考者，亦同。

七、僑生及港澳生依「僑生回國及就學輔導法」及「香港澳門居民來臺就學辦法」之規定，不得申請就讀僅於夜間、例假日授課之班別。

八、考生個人資料蒐集、處理及利用告知事項：

（一）本會於報名表及書審資料中對於考生資料之蒐集，係做為考生成績計算、資料整理及報到等招生作業必要程序，並作為後續資料統計及報到註冊作業使用。考生資料蒐集之範圍以本會報名表所列考生基本資料各項內容及書面審查評分所需各項成績紀錄及資料為限。資料使用之期間由考生上網填表時起至完成考生註冊作業止。相關資料由本會保存一年後銷毀，但若有考生提出申訴者，並延長保存至考生申訴作業完成後進行銷毀。

（二）本會蒐集之考生資料，因招生、統計與考生註冊作業需要，於考生上網填表時

即代表同意本會及本校、推廣部使用(包含寄送招生訊息等)，以及教育主管機關資料庫進行查核、填報之用，使用範圍亦以前項規定為限。

- (三) 考生依個人資料保護法第三條規定，當事人依該法行使之權利，將不因報名作業而拋棄或限制，完成報名作業後不得要求修改或替換，未附證明文件或證明書中各欄填寫不全者，所繳報名費用及相關證明文件亦不退還。考生若不提供前開各項相關個人資料，本會將無法進行考生之書審，也無法錄取，請考生特別注意。
- (四) 上網填表之考生，即同意本會對於考生個人資料蒐集類別、使用範圍、方式、目的、對象及使用期間等相關規範，並同意本會對於考生個人資料進行蒐集或處理。不同意者請勿上網填表。

貳、招生系別、合作廠商

一、招生系別：四技進修部餐旅管理系50名

二、合作廠商：

合作廠商		
晶華酒店	希爾頓飯店	板橋凱撒飯店
西堤_板橋中山店	三合院港式飲茶_雙和店	萬豪酒店
西堤_新店民權店	三合院港式飲茶_台北店	黑毛屋_新莊宏匯店
陶板屋_新店北新店	摩斯漢堡_板橋雙十店	黑毛屋_微風台北車站店
陶板屋_永和中正店	摩斯漢堡_南港昆陽店	黑毛屋_本家信義店
陶板屋_板橋捷運新埔店	摩斯漢堡_松山店	乾杯列車_板橋站
瓦城_台北三越站前店	必勝客_板橋重慶店	老乾杯_慶城店
瓦城_林口三井店	必勝客_桃園迴龍店	老乾杯_南西店
瓦城_中和環球店	肯德基_板橋中山二餐廳	老乾杯_SOGO 復興店
時時香_中和環球店	肯德基_板橋忠孝餐廳	愛買_永和分公司
非常泰_板橋大遠百店	肯德基_新莊輔大餐廳	愛買_板橋南雅分公司

註：修業年限：四技以4年為原則，至多得延長2年，畢業授予學士學位。

上課方式：大學四年期間，每週四天上班，二天上課。

參、報名方式、日期及地點

請檢查下列各項所需資料，是否皆已備齊：

項目	表件名稱	檢查事項
1	登錄網路填表系統	本校網頁填寫報名表 https://www.hdut.edu.tw
2	列印「報名表」及「報名證」	報名表之【考生簽名欄】處是否簽名。
3	身分證件正反面影本	黏貼於附表三。
4	學歷(力)證件影本乙份或學生證件正反面影本乙份	黏貼於附表三，學生證需蓋 112 學年下學期註冊章。

項目	表件名稱	檢查事項
5	學業歷年成績單正本	黏貼於附表三。
6	學習計畫	參閱附表四範例
無 則 免 附	7	在職證明或相關足資證明工作年資文件正本
	8	職業證照或專業證書影本
	9	其他專業能力表現證明正本或影本
10	報名費：一般生 200 元整 中低收入戶考生：80 元整	通訊報名：至郵局購買郵政匯票 (受款人請填： 「宏國學校財團法人宏國德霖科技大學」)。

一、通訊報名 (請先網路填寫報名表)

報名日期：113 年 4 月 08 日 (星期一) ~ 113 年 6 月 14 日 (星期五) 止

- (一) 以郵戳日期為憑，逾期不予受理，報名表件不予寄還。
- (二) 將表件一併放入 A4 大型信封內，掛號寄至「宏國德霖科技大學四技產學攜手專班招生試務組」收(地址：236302 新北市土城區青雲路 380 巷 1 號)即可。

注意：寄出報名資料前先確認符合報考資格，應填寫、檢附之表件均已完備。本校於收件後如發現考生報考資格不合、報名表件書寫不清難以辨識或有缺漏致無法受理報名時，一律以資格不符處理，並不得要求退還報名費，考生不得異議。

二、現場報名 (請先網路填寫報名表)

報名日期：113 年 4 月 08 日 (星期一) ~ 113 年 6 月 21 日 (星期五) 止

- (一) 考生參加現場報名時，應檢附及繳交相關報名表件【各項證件正、影本及書審相關資料】，以備核驗。
- (二) 報名地點：本校學生入學服務中心(瑋琪樓 1 樓)
- (三) 報名時間：星期一至星期五 9：00~16：00

肆、報名手續

一、網路填寫報名表

- (一) 報名參加本次四技產學攜手專班招生之考生，一律先網路填寫報名表。
- (二) 報名考生請先上網，按系統指示輸入考生報名資料，網址 (<https://www.hdut.edu.tw>)。完成後按**確定送出**，之後列印報名表，自行核對無誤後於報名表**考生簽名欄處簽章**。考生請務必審慎考量，一經完成確定送出後，即不可再行更改。凡於規定報名時間截止前未上網填表或雖有上網填

表但未確定送出者，視同放棄報名，考生不得異議。

(三) 列印報名證、報名表。

(四) 下載列印報名證件黏貼表，以A4白紙列印，並依規定黏貼報名所需證明之正或影本於黏貼表上。

注意：考生進入本校網頁填表系統輸入個人資料，不論最終是否完成報名手續，視為同意本校用於聯繫及通知相關招生訊息，以及錄取註冊後之學籍資料匯入系統就學之用，考生不得異議。請填表前審慎考慮。

二、報名程序

(一) 審查表件：考生應先將各項相關證件黏貼於指定表件位置，再將報名表件請依序疊妥，正面朝上，裝入A4大型信封報名。

相關報名表件排序如下：

1. 報名表。(附表一，網路填表完成後列印，於考生簽名處簽名)
2. 報名證。(附表二，網路填表完成後列印)
3. 身分證件正反面影本乙份。(黏貼於附表三)
4. 學歷(力)證件影本乙份或學生證件正反面影本乙份。(黏貼於附表三，學生證需蓋 112 學年下學期註冊章)
5. 學業歷年成績單正本。(黏貼於附表三)
6. 在職證明或相關足資證明工作年資之文件正本乙份。(無則免附)
7. 中低收入戶、低收入戶證明文件(非清寒證明)影本乙份。(不具資格者免附)
8. 應檢附相關證件影本各乙份。
9. 書面審查文件：
 - (1)職業證照或專業證書及相關(技術士證)證明資料。
 - (2)外語能力檢定相關證明。
 - (3)個人職務與表現證明文件。
 - (4)獲獎記錄相關證明文件。
 - (5)相關之特殊表現。(有實際證明者)
 - (6)參加公私立大專院校與報考科系相關學分班及公私立單位職訓班之證明文件。
 - (7)學習計畫。(即讀書計畫，必備)(參閱附表四範例)
 - (8)其他足資證明之資料或作品。

(二) 驗證：

1. 考生若有更改姓名，其所應繳驗之各項證件必須先至原核發單位更改姓名，或於報名時持戶籍機關發給之戶籍謄本正本，黏貼於附表三報名證件黏貼表。(無則免附)
2. 查驗國民身分證(或居留證)：請將國民身分證正反面影本黏貼於指定位置。
請注意：國民身分證(或居留證)正本須攜至現場接受查驗，驗畢發還。

- (1) 報名考生遺失國民身分證者，報名時須持有戶籍機關發給之證明文件。
- (2) 各項證件與國民身分證上所載姓名、出生年月日不符者，均不得報名。

3.查驗學歷(力)證件：

- (1) 同時具備本簡章規定「報名資格」2種以上資格者，限擇一資格報名，所繳證件須與選用資格相符。
- (2) 報名資格證明文件（如：畢業證書、畢業證明書或其他符合報名資格之同等學力證件等），請以 A4 紙張縮印黏貼於附表三，學歷(力)證件正本須攜至現場接受查驗。
- (3) 報名考生參加報到註冊當日須繳交學歷(力)證件正本（影本雖加蓋原畢業學校戳章不能視同正本），未能提出學歷(力)證件正本者，一概不得參加報到註冊。惟國內學歷(力)必須繳交中文學歷(力)證件正本，未能提出中文學歷(力)證件正本者，一概不得參加報到註冊。

4.查驗在校歷年成績單：請將在校歷年成績單正本黏貼於指定位置。

(三) 繳交報名費：

1. 報名費新台幣 200 元整。
2. 集體報名：限本校策略聯盟學校集體收件辦理，免收報名費。
3. 中低收入戶考生：新台幣 80 元整。低收入戶考生：免收報名費。

(於報名時繳交前開各縣市政府或其依規定授權各鄉、鎮、市、區公所於民國 113 年開具之證明文件。)

注意：1.報名時所黏貼之各種證照表件影本，一概不予退還。

- 2.報名者如獲錄取，所繳證件或所填各項資料與事實不符，取消錄取資格並不得註冊入學；入學後始被發覺者，依本校學則撤銷學籍；畢業後始被發覺者，追繳已發之學位證書或畢業證書。所繳證件如係偽造、變造、冒用，亦由司法機關追究刑責。

伍、計分項目及計分標準、加權計分標準

一、成績計算

實得總分= 在校學業平均成績×40% + 學習知能與綜合表現成績×60%

二、計分項目及計分標準

(一) 在校學業平均成績：

報名考生應繳交在校歷年成績單正本，如無在校歷年成績單或缺繳者，其在校學業平均成績一律以 60 分計。

(二) 學習知能與綜合表現成績：主要考量以下各款：

1. 合作企業甄選面試與職場體驗成績。
2. 學習計畫（一.報考動機 二.家庭現況、工作經歷 三.社團經驗 四.未來展望）
（參閱附表四範例）
3. 相關之特殊表現（證書、獎狀等有實際證明者）。

4. 其他足資證明之資料或作品。

陸、錄取辦法

- 一、本校招生委員會訂定最低錄取標準。按總成績高低順序分發，先錄取正取生至招生名額額滿為止，餘為備取生。
- 二、錄取之新生逾期未報到註冊者，不得保留入學資格；正取生報到註冊後若仍有缺額，得由備取生依成績高低順序遞補。未達最低錄取標準考生，縱有缺額仍不予錄取。
- 三、同分比序原則：本會依考生之「實得總分」高低順序分發，如總分相同者，依序以**1.在校成績** **2.學習知能與綜合表現**，決定錄取順序。

柒、成績查詢

- 一、成績一律上網查詢，本會不另寄發成績通知。
- 二、成績查詢日期：**113年7月24日（星期三）**。

捌、成績複查辦法

- 一、考生對成績有疑義者，可申請複查。
- 二、申請複查：限以現場申請方式向本會提出複查，逾期不予受理。
複查時間：**113年7月25日（星期四）**
- 三、申請成績複查以一次為限，僅就該科成績核計或漏閱辦理查核，不受理人工複查之申請，且不得要求影印相關資料，亦不得要求重閱書面備審資料或要求補繳資料予以重新評定等第及名次。
- 四、申請成績複查手續費，每項目收費新台幣 100 元。
- 五、申請複查準備文件：
 - （一）成績複查申請表(下載填寫附表六)。
 - （二）成績單影本(請自行上網查詢後下載列印，未附影本者概不受理)。
- 六、複查結果：不另通知，考生自行上網查詢。

玖、錄取、報到暨註冊程序

- 一、錄取公告：**113年7月26日（星期五）**
網路查詢，網址：<https://www.hdut.edu.tw>
- 二、考生業經錄取後，不得以任何理由要求更換錄取系科。
- 三、錄取生依錄取通知單上規定之時間、地點辦理報到、註冊手續，須攜帶(1)三個月內二吋脫帽照片 2 張、(2)報名表所陳明之學力資格相關文件正本、(3)其他錄取通知單上註明應攜帶之物。逾時未報到完成註冊者，以棄權論，取消錄取資格，考生不得異議。
- 四、經錄取新生須依規定入學，不得申請保留入學資格，否則取消錄取資格。

拾、招生申訴處理辦法

- 一、為妥善處理本次招生可能發生之糾紛案件，確實保障學生權益，特訂定「招生糾紛案件申訴處理辦法」(以下簡稱本辦法)。
- 二、申訴主體：凡參加本校辦理之招生考試的學生，得依據本辦法之規定提起申訴。

三、本校為處理可能發生之糾紛案件，其業務由本校各相關單位兼辦。

四、申訴範圍：

凡報名考生（或考生家長）針對招生過程及其他有關試務事項，認為各項行政措施有未盡事宜或執行疏失，致權益受損，得檢具證明文件或敘明理由，向「招生申訴處理小組」提出申訴。

五、申訴處理程序：

（一）報名考生參加本校招生發生本辦法第四條申訴事項時，應於申訴事件發生後 **3 日內** 向申訴會提出書面申訴，逾期不予受理。

（二）申訴會應自收到申訴書之日起，於本校正式新生註冊完成前完成評議，並將結果書面通知當事人。

（三）報名考生對於成績有疑義時，應先申請成績複查。未申請成績複查即提起申訴者，本會不予受理。

六、申訴方式：

填妥報名考生申訴書(附表七)，載明考生姓名、報名系科、報名證號碼、通訊地址、連絡電話、申訴事由、期望建議，向申訴會提出書面申訴。

拾壹、其他

一、各項報名表件及相關資料，概不退還。

二、錄取報到後若有缺額，本校得以備取方式補足之。但備取者應符合最低錄取標準。

三、各招生系(科)報名人數未達 20 名，招生委員會得轉介他系(科)報名或不辦理招生。如不願接受轉介或因本校不辦理招生時，報名費無息退還考生。

四、其他未盡事宜除依招生簡章規定辦理外，悉依相關法令規章處理之。

五、各系之課程內容、教學資源可上網查詢：本校首頁-教學單位。或逕洽各招生系：

接洽時間：週一至週五 8:00~17:00

招生系別	聯絡電話	分機
餐旅管理系	(02)2273-3567	360、364、369

六、宏國德霖科技大學交通及位置圖：



坐車

- 台北客運 231、245、262、275、656、657 路至宏國德霖科技大學站。
- 台北客運 707、捷運接駁藍 41 在清水站下車轉搭 231、245、656、657 路及 262 路
- 捷運板南線(南港展覽館—頂埔)，至海山站由 3 號出口，再轉乘公車 656 路可直達學校。

開車

- 由北二高土城交流道右轉金城路，直行至新北地方法院附近再右轉青雲路，或由北二高中和交流道左轉連城路，往土城方向，直行新北地方法院附近再左轉青雲路。

附表一 宏國德霖科技大學 113 學年度四技進修部產學攜手專班招生 報名表

報名學制	<input type="checkbox"/> 四技	報名證號碼	
系科	第一類		
姓名	身分證字號		
性別	<input type="checkbox"/> 男	出生年月日	年 月 日
連絡電話	電話：()	行動電話	
通訊地址	□□□□□□		
緊急聯絡人 (監護人)	姓名	關係	電話 (H) 手機
畢業學校	華 津 系 系 科		
以特殊身分申請加權計分優待報考	身分別(具特殊身分考生填本欄者視同自願放棄加分優待)		加權計分百分比
報名填表系統列印。	<input type="checkbox"/> 退伍軍人 <input type="checkbox"/> 身心障礙 <input type="checkbox"/> 原住民		
考生切結事項	1. 茲同意貴校基於個人資料保護法，合理使用本人個人資料，用於簡章各項招生作業處理程序，以及錄取註冊後之學籍資料匯入系統就學之用。 2. 本表所填資料均經本人詳實核對無誤。若有不實，同意取消錄取資格，本人絕無異議。 考生簽名：_____		
報名年資 (考生勿填)	取得學歷或同等學力時間	至 113 年 9 月 30 日止畢(結)業年資已滿	
	年 月	年	
報名所需資料	1.身分證正反面影本 2.學歷證件影本 3.學業歷年成績單正本 4.職業證照或專業證書影本(無則免附) 5.其他專業能力表現證明正本或影本(無則免附) 6.學習計畫		推 薦 人

本表為樣張，請勿直接填寫。

實際報名表請至

報名填表系統列印。

附表二 宏國德霖科技大學 113 學年度四技進修部產學攜手專班招生 報名證

報名證 號碼	<small>《考生勿填》</small>	
姓名	本表係由報名填表系統	
報到分發 註冊日期	列印產生，	
報到分發 註冊地點	<small>依錄取通知單、報到分發及註冊資料說明</small>	由本校加
第志願 系科及代碼	蓋《報名審核之章》。 <small>《報名審核之章》</small> <small>(其餘不分系科為第二志願)</small>	

注意事項：

1. 完成報名後，本會於報名證上加蓋審核之章。
2. 報到註冊時間表及注意事項，隨同本會錄取通知單一併寄發。

附表三 報名證件黏貼表

考生姓名：_____

第一志願：四技產學攜手餐旅管理系

1.身分證件正反面影本	
身分證件正面影本黏貼欄	身分證件反面影本黏貼欄

2.學歷(力)證件影本乙份或	
應屆學生證件正反面影本乙份。(學生證需蓋 112 學年下學期註冊章)	
學生證件正面影本黏貼欄	學生證件反面影本黏貼欄

3.學業歷年成績單正本浮貼處

4.低收入戶或中低收入戶證明文件影本浮貼處

附表四 學習計畫(範例)

學習計畫

本文為範例，除大標題一、報考動機，二、家庭現況、工作經歷，三、社團經驗，四、未來展望不變外，其餘次標題及內容依個人喜好及實際情形自行增刪修改。

一、報考動機

學生○○○，報考本次招生的動機為…
或學生○○○，因…緣故，報考本次招生入學。…

二、家庭現況、工作經歷

家庭成員有…
工作(工讀、實務實習、…)經歷為…

三、社團經驗

曾參與社團(義工、活動、擔任幹部、…)的經驗有…

四、未來展望

(一)近程規劃：

若順利考上，我想加強自己的…能力，…
致力修習課程，以穩固根基且充分獲得應具備的知識。…

1. 校園資源的應用：

在課堂外，利用圖書館的藏書，及網路的使用，吸收更多資訊。

2. 自我管理：

學習如何善用大學生的自由，訓練自己獨立自主的生活，挪出每天零碎時間做修習科目的預覽及複習。

3. 學習課本以外的知識：

以不影響課業為原則，利用假日參與戶外的活動，接近大自然，或參與服務性活動，攫取做人做事的經驗。

(二)遠程規劃

1. 求取更高深的學問

以興趣及切合實用為原則，鑽研於課程修習，著重理論與實際配合進行，講求實際應用和融會貫通，為將來打下基石。

2. 建立生涯規劃

畢業後，我希望能…，以自己所學，為台灣的產業貢獻一分心力，期望能有令自己滿意的成果。

(三)對自己及未來的期許

在這次招生中，若蒙貴系之青睞，而實現我邁向…之路，我將確實無誤地實踐以上之計畫，應用所學，成為一個出色的…人才。

2 3 6 3 0 2

新北市土城區
青雲路380巷1號

宏 國 德 霖 科 技 大 學
四 技 產 學 攜 手 專 班 招 生 試 務 組

掛號

請自行
貼妥
郵資

- 請確實檢查報名應繳資料：並於左列勾選
- 一、報名表（上網填寫報名資料，印出紙本報名表，並於考生簽名處簽名）。
 - 二、學歷(力)證件。
 - 三、書面審查資料（自傳及讀書計畫、在校歷年成績單）。



附表六 成績複查申請表

宏國德霖科技大學 113 學年度進修部四技產學攜手專班招生

申請日期：_____年_____月_____日 報名證號碼：_____

報名學制/系科：_____ 姓名：_____

通訊地址：_____

聯絡電話：_____

行動電話：_____

計分項目	在校學業 平均成績 40%	學習知能與 綜合表現 60%	實得總分
複查項目 (考生勾選)			
* 原始成績			
* 複查結果 成績			
* 處理辦法			

(有*各欄由本會成績查核時填寫，考生請勿填寫)

.....
注意事項：

- 一、報名證編號請填寫正確，各欄書寫務必字體工整，切勿潦草。
- 二、複查結果成績及處理辦法考生請勿填寫。
- 三、考生對成績有疑義者，可申請複查。
- 四、申請複查：限以現場申請方式向本會提出複查，逾期不予受理。
- 五、申請成績複查以一次為限，僅就該科成績核計或漏閱辦理查核，不受理人工複查之申請，且不得要求影印相關資料，亦不得要求重閱書面備審資料或要求補繳資料予以重新評定等第及名次。
- 六、考生申請成績複查時，請勾選複查項目。申請成績複查手續費，每項目收費新台幣 100 元。
- 七、申請複查準備文件：
 - (一) 成績複查申請表(本表)。
 - (二) 成績單影本(請自行上網查詢後下載列印，未附影本者概不受理)。
- 八、複查結果：不另通知，考生自行上網查詢。

附表七 報名考生申訴書

宏國德霖科技大學 113 學年度進修部四技產學攜手專班招生 報名考生申訴書			
考 生 姓 名		報 名 系 科	報 名 證 號 碼
通 訊 地 址			聯 絡 電 話
申訴事由：			
期望建議：			
申 訴 人			與考生 之關係 (簽章)
申訴日期	年	月	日

此 致

宏國德霖科技大學招生申訴處理委員會『招生申訴處理小組』

